T.C.

**2024-2028**



**STRATEJİK PLAN 2024-2028**

TOMARZA KAYMAKAMLIĞI

YAVUZ SELİM İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

****

“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

-Mustafa Kemal ATATÜRK

****

**Kaymakam Sunuşu:**

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmalar kazanan dinamik bir yapıya sahiptir. Ülkeler yenilikçi, stratejik ve proaktif yaklaşımlardan faydalanarak küresel sistemlere uyum sağlamakta, öncü değişimler oluşturma sürecine girmektedir. Bu süreçte hedeflenen sonuçların elde edilebilmesi için, insan kaynaklarının ve kıt kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eşgüdümlenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda tüm kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik yol haritalarını belirlemektedir. 21. yüzyılın gerektirdiği becerilere sahip, yeniliklere uyum sağlayan, geleceğe güvenle bakan, analitik düşünebilen; değerlerine bağlı, azimli ve üretken nesillerin yetişmesi yönünde faaliyet gösteren ilimiz eğitim kurumlarının öncüsü olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyor, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

**Ali BUZKAYA**

**Tomarza Kaymakamı**



**İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu**

Yaşanan süreç sürekli bir değişimi’de beraberinde getirmektedir. Değişime ve onu hızına ayak uyduramayan uluslar her alanda geri kalmaya mahkumdurlar.’’Durma Düşersin’’ ifadesi bunun en güzel örneğidir. Bu bağlamda Milli Eğitim Müdürlüğü olarak bizlerde hızlı değişimlere ayak uydurmak, dönüşüm konusunda Merkez Teşkilatımızın rehberliğinde ‘’ Bizim işimiz ne olmalıdır?’’ sorusunun cevabını birlikte vererek; akıl ve bilimi rehber alan sistemlerin işlevsellik ve pratiklik kazanması noktasında çağımıza uygun yöntemlerle hareket etmek temel ilkemiz olmalıdır.

Kurumumuzun ve sistemin değişen ve gelişen yeryüzündeki hızına ayak uydurabilmek doğru planlama, strateji ve vizyonlar mümkün olacaktır. Gelişebilmek, çağa ayak uydurabilmek, uygar uluslar seviyesine çıkıp gökyüzüne hakim olmak; ancak bilimle mümkün olacaktır. M.Kemal Atatürk ‘’ Hayatta En Hakiki Mürşit İlimdir fendir…’’ diyerek bizlerin rehberini en somut biçimde ifade etmiştir. Ülkemizin daha refah, aydın ve uygar bir hale gelmesi eğitimle mümkün olacağı bir gerçektir. Bu süreçte bizlere düşen görev Türk Milli Eğitim sisteminin temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda hareket etmek Cumhuriyetimizin 100. Yılında 2024 Eğitim Vizyonu ışığında bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planları ışığında hazırlanan yol haritasında üzerimize düşen sorumluluğu yerine getirmek olacaktır.

**Mehmet KURT**

**İlçe Milli Eğitim Müdürü**

****Okul Müdürü Sunuşu;**

Biz eğitimciler bir yönümüz geleceği bir yönü günümüzü inceleyen insanlarızdır. Bugünümüzün geleceği şekillendirmedeki öneminin farkında olarak attığımız adımların etkisini biliriz. Bu bilinçle sağlam bir şekilde ilerlemeye önem veririz. Bu da bizim için belirli bir planın stratejinin gereksinimini doğurur. Birey adımlarını atarken yol haritasını net bir şekilde bilirse yaşanan süreçte savrulmalar olmaz ve gerekli verimliliği gerçekleşmesi söz konusu olur. Biz okul olarak esneyebilen bir disiplin anlayışı içindeyiz. Bu bizim bireysel özgünlüğe temelde tutmamızı ve gerekli durumlarda bir bütün halinde ilerlememiz sağlamaktadır. Çünkü esnek bir disiplin anlayışı aslında bizim yol haritamızın olduğunu bu haritada kişilerin görev ve sorumluluklarının belli olduğu, hem bugünümüzün farkında hem de geleceği öngörümüzün yalnızca bir öngörü olmadığı bunun aslında plan ve programların sonucunda bizim nerede olduğumuzun bir göstergesi bir kılavuzu olduğu anlamına gelmektedir. Böylelikle biz stratejik planı hazırlarken okulumuz paydaşlarıyla beraber adımlarımızdan emin, yolumuzu net bir şekilde gören ve süreçte esnekliği ve gelişmeyi teşvik eden bir şekilde gerçekleştirdik. Yol haritamızın eğitime katkılarının, geleceğe katkısının ve en önemlisi de ülkemize katkılarının iyi olmasını bekliyoruz. Sevgi ve başarı dileklerimle.

**Sedat COŞKUN**

**Okul Müdürü**

# İçindekiler

[Kaymakam Sunuşu III](#_Toc11922007)

[Millî Eğitim Müdürü Sunuşu I](#_Toc11922008)V

Millî Eğitim Müdürü Sunuşu V

[İçindekiler V](#_Toc11922009)I

[Tablolar VII](#_Toc11922010)

[Şekiller VII](#_Toc11922011)

[Ekler VII](#_Toc11922012)

[Kısaltmalar VIII](#_Toc11922013)

[Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması IX](#_Toc11922014)

[Tanımlar X](#_Toc11922015)

[Giriş 1](#_Toc11922016)

[1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci 1](#_Toc11922017)

[A. Genelge ve Hazırlık Programı 4](#_Toc11922018)

[B. Ekip ve Kurullar 5](#_Toc11922019)

[C. Çalışma Takvimi 6](#_Toc11922020)

[2. Durum Analizi 6](#_Toc11922021)

[A. Kurumsal Tarihçe 7](#_Toc11922022)

[B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi 8](#_Toc11922023)

[C. Mevzuat Analizi 9](#_Toc11922024)

[D. Üst Politika Belgeleri Analizi 10](#_Toc11922025)

[E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi 10](#_Toc11922026)

[F. Paydaş Analizi 11](#_Toc11922027)

[G. Kuruluş İçi Analiz 14](#_Toc11922028)

[H. PESTLE Analizi 21](#_Toc11922029)

[İ. GZFT Analizi 22](#_Toc11922030)

[J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi 25](#_Toc11922031)

[3. Geleceğe bakış 25](#_Toc11922032)

[Misyon, Vizyon ve Temel Değerler 25](#_Toc11922033)

[Misyonumuz: 25](#_Toc11922034)

[Vizyonumuz: 26](#_Toc11922035)

[Temel Değerlerimiz: 26](#_Toc11922036)

[Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari 27](#_Toc11922037)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 30](#_Toc11922038)

[4. Maliyetlendirme 40](#_Toc11922039)

[5. İzleme ve Değerlendirme 41](#_Toc11922040)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 41](#_Toc11922042)

[Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü 42](#_Toc11922043)

[Performans Göstergeleri Bilgileri 44](#_Toc11922045)

**Tablolar**

[Tablo 1](#Tablo1): Stratejik Planlama Üst Kurulu …………………………………………………...…

[Tablo 2](#Tablo2): Stratejik Planlama Ekibi ……………………………………………………….…..

[Tablo 3](#Tablo3): Çalışma Takvimi ……………………………………………………………………..

[Tablo4](#Tablo4): Üst Politika Belgeleri ………………………………………………………………..

[Tablo5](#Tablo5): Okul Çalışanları Mevcut Verileri………………………………………………………..

[Tablo 6](#Tablo6): Öğrenci Sayıları………………………………………………………………………………

[Tablo 7](#Tablo7):Yavuz Selim İlkokulu Personel Yapısı ……………………………………………..

[Tablo 8](#Tablo8): Okul Kurumun Teknolojik Ve Fiziki Alt Yapısı…………………………………

[Tablo9](#Tablo9): Fiziki Kaynak Analizi………………………………………………………………

[Tablo 10](#Tablo10)**:**Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Kaynak Tablosu (2022-2023)………………………

[Tablo 11](#Tablo11): Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar(2023 yılı öncesi)……………………

[Tablo 12](#Tablo12) *:* Amaçlar ve Hedeflere İlişkin Mimari………………………………………………….

[Tablo *13*](#Tablo13)**:** Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Kaynak Tablosu………………………………….

[Tablo 14](#Tablo14): İzleme ve Değerlendirme Süreci…………………………………………………

[Tablo 15](#Tablo15): Paydaş Analizi…………………………………………………………………………….

**Şekiller**

[Şekil 1](#Şekil1): Stratejik Plan Oluşum Şeması

[Şekil 2](#Şekil2): Tomarza İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama

[Şekil 3](#Şekil3): Dış Paydaş (Veli) öğrenim durumu

[Şekil 4](#Şekil4): Okul-Aile Birliği geliştirilmesi anketi

[Şekil 5](#Şekil5): Dış Paydaş Anketi (Kamu Kurum ve Kuruluşları)

[Şekil 6](#Şekil6): Tomarza İlçe MEM’ in karar alma sürecinde paydaşların dahili

[Şekil 7](#Şekil7): Çalışanların karar alma süreçlerine dahil edilme

[Şekil 8](#Şekil8): Ankete Katılan Paydaş Bilgileri

[Şekil 9](#Şekil9): Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerde çeşitli yöntemler kullanması

[Şekil 10](#Şekil10): Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Yapısı

[Şekil 11](#Şekil11):İzleme ve Değerlendirme Süreci

**Ekler**

[EK 1: Paydaş Analizi …..57](#_Toc535932765)

# Kısaltmalar

|  |  |
| --- | --- |
| AB | * Avrupa Birliği |
| ABİDE | * Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi |
| AR-GE | * Araştırma, Geliştirme |
| EBA | * Eğitim Bilişim Ağı |
| E-Okul | * Okul Yönetim Bilgi Sistemi |
| FATİH | * Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi |
| GZFT | * Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit |
| HBÖ | * Hayat Boyu Öğrenme |
| İHL | * İmam-Hatip Lisesi |
| İKB | * İnsan Kaynakları Bölümü |
| KHK | * Kanun Hükmünde Kararname |
| LGS | * Liselere Giriş Sınavı |
| MEB | * Millî Eğitim Bakanlığı |
| MEBBİS | * Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri |
| MEİS | * Millî Eğitim İstatistik Modülü |
| MEM | * Millî Eğitim Müdürlüğü |
| MTE | * Mesleki ve Teknik Eğitim |
| OECD | * OrganisationforEconomicCo-operationand Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı) |
| PESTLE | * Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz |
| PİKTES | : Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi |
| PISA | * Programmefor International StudentAssesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı) |
| SWOT | * Strenghts, Weaknesses, Opportunıtıes, Threats(Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi) |
| SGB | * Strateji Geliştirme Başkanlığı |
| SP | * Stratejik Plan |
| STK | * Sivil Toplum Kuruluşları |
| TÜBİTAK | * Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu |
| TÜİK | * Türkiye İstatistik Kurumu |
| YEĞİTEK | * Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü |

# Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

|  |  |
| --- | --- |
| BİETHŞ | * Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi |
| DHŞ | * Destek Hizmetleri Şubesi |
| DÖHŞ | * Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi |
| HBÖHŞ | * Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi |
| HHB | * Hukuk Hizmetleri Birimi |
| İEHŞ | * İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi |
| İKHŞ | * İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi |
| MTEHŞ | * Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi |
| OHŞ | * Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi |
| ÖERHŞ | * Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi |
| ÖDSHŞ | * Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi |
| ÖÖKHŞ | * Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi |
| ÖZLB | * Özel Büro |
| SGHŞ | * Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi |
| TEHŞ | * Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi |

# Tanımlar

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):**Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:**Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Devamsızlık:**Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülendiği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma:**Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**İşletmelerde Meslekî Eğitim:** Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

**Okul-Aile Birlikleri:**Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama eğitim süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu’nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Örgün eğitim dışına çıkma:**Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimdir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey):** Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:**Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

**Uzaktan Eğitim:**Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademeden ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününü ifade eder.

**Zorunlu eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

# Giriş

Eğitim öğretim süreci esneyen bir disiplin sürecidir. Okul idari yapısı, öğretmenler, öğrenciler, veli ve diğer tüm çalışanlarıyla beraber belli bir düzen içinde işleyen bir kurumdur. Kurumdaki verimlilik için var olan süreçte katılımcıların gerekli yerlerde birlikte gerekli durumlarda bireysel olarak kendi potansiyeli ve kendi görevi çerçevesinde yapılması gerekeni yapması gerekir. Böylelikle süreç hem bireysel hem de tek bir bütünlükte işler. Bu da okulu, okul iklimini ve okul içi bütünlüğü oluşturan en önemli unsurdur. Kurum kendi içinde bütün, bireysellikte ise özgün olduğu vakit gerçek verimlilik kendisini gösterecektir.

Okulumuzda stratejik planı hazırlarken okulumuzun yapısı ve işleyişi doğrultusunda hareket etmeye özen gösterdik. Okulumuzun belli olan kuralları ve okul kültürünün getirdiği örtük kuralları çerçevesinde güçlü ve güçsüz yönlerimizi gözden geçirdik. Geçmişte yapılan planları inceledik. Okulun verimine katkı yapan kalıplaşmış davranış ve kuralları devam ettirecek bir şekilde yol almaya özen gösterirken, değişmesi ve güncellenmesi gereken kural ve tutumları da tespit edip gerekli değişimler için planlamalar yaptık. Bu şekilde kendimizi uzaktan izler bir şekilde 4 yıl boyunca yapılan çalışmaların okulumuza etkisini görmeye çalıştık.

Yapılan ön incelemeler, gözden geçirmelerle 4 yıl boyunca yapacağımız eylem planını ve ortaya koyup, okulumuz için en doğru bir şekilde yol haritamız olacak olan stratejik planımızı ortaya koymuş olduk. Okulumuzdaki tüm çalışanlarımızla beraber planın bilince ve 4 yıl sonraki gelişmeyi görür bir şekilde planımız için hazırız.

Bu plan sayesinde kendimizi gözden geçirme, gerekli değişimleri görme yenilenecek durumların hızlı bir şekilde yenilenmesine başlama sürecine girmiş olduk. Plan bizim ölçütlerimizi, beklentilerimizi net bir şekilde görebilme fırsatı verdi. Okul olarak amaç ve misyonumuza uygun bir şekilde daha disiplinli ve gerekli durumlarda esneyen bir yaklaşımla hedeflerimizin farkında, birliğin ve bütünlüğün verdiği verimlilikle yolumuza devam edeceğiz. Planımız amaç ve misyonumuzun bir yol haritasıdır ve bu doğrultuda emin adımlarla yolumuzda ilerleyeceğiz. Yaptığımız çalışmaların verdiği sorumlulukları yerine getirirken netlikte önümüzü görerek, gerekli zamanlarda yeniden yapılanarak okulumuzun kültürüne uygun bir şekilde ilerleyeceğiz. Bu doğrultuda okuldaki paydaşlar sorumluluklarının farkında ve amaçlarının yönelmiş stratejik plana uygun bir şekilde ilerlemektedir.

# Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

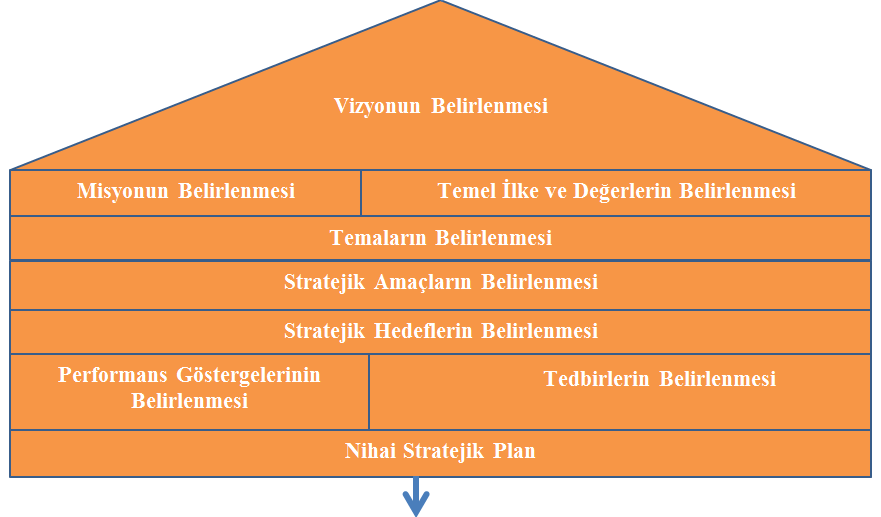
* Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
* Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
* Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
* Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

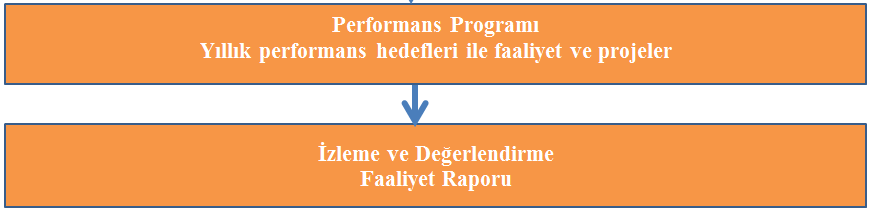
**Şekil 1:** Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde ikinci toplantısını 01 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklere ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Stratejik Plan Mimarisinin Belirlenmesi



**Şekil 2:** Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

## Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm Okul Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 22/12/2022 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir. (

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğünün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, okulumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. İlçe koordinasyon ekibi tarafından ilçe personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

## Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Sedat COŞKUN başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansıması sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 27 Ekim 2023 tarihli ve 88206332 sayılı makam oluru ile güncellenmiştir. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadı

**Tablo 1:** Stratejik Planlama Üst Kurulu

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** |
| Sedat COŞKUN | Okul Müdürü |
| Fatma YILDIRIM | Müdür Yardımcısı |
| Semra EFE | Sınıf Öğretmeni |
| Mahmut GÜNGÖR | Okul Aile Birliği Başkanı |
| Faruk AKKOYUN | Okul Aile Birliği Üyesi |

**Tablo 2:** Yavuz Selim İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Ünvanı** | **Görevi** |
| Fatma YILDIRIM | Müdür Yardımcısı | Başkan |
| Kübra YÜCEL | Sınıf Öğretmeni | Üye |
| Hatice ATİK | Sınıf Öğretmeni | Üye |
| Mahmut GÜNGÖR | Okul Aile Birliği Üyesi | Üye |
| Faruk AKKOYUN | Okul Aile Birliği Üyesi | Üye |

## Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 3: Çalışma Takvimi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| S.No | Yürütülen Çalışma | Tarih |
| 1 | Bilgilendirmelerin Yapılması | Ocak 2023 |
| 2 | Ekiplerin kurulması | Şubat 2023 |
| 3 | Durum Analizi | Haziran 2023 |
| 4 | Geleceğe bakış | Haziran 2023 |
| 5 | Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi | Kasım 2023 |
| 6 | Taslakta Düzeltmelerin Yapılması | Aralık 2023 |
| 7 | Onay ve Yayım | Ocak 2024 |
|  |  |  |

# Durum Analizi

Okul müdürlüğümüzün amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla; okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da okulumuzunTarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

## Kurumsal Tarihçe

İlçenin tarihi, il merkezi olan Kayseri ile aynıdır. Bölgenin çok eski bir yerleşim yeri olduğu İlçe merkezi ve Dadaloğlu Kasabasında bulunan ve bugün Kayseri’deki müzelerde sergilenen ilk çağlara ait hayvan heykelleri, paralar ve kabartma resimlerden anlaşılmaktadır.

1071 yılında Alparslan’ın Malazgirt Zaferinden sonra Anadolu’nun fethine kadar bölge sırasıyla Kapadokyalılar, Büyük İskender’in Makedonya İmparatorluğu, Pers İmparatorluğu ve Romalıların idaresinde kalmıştır. Malazgirt Zaferinden sonra bölgeye Uygur Türkleri ile İran’dan gelen Afşar Türkleri yerleşmiştir. Tomarza Osmanlı İmparatorluğu idaresinde iken de aynı isimle anılmış ve arak yönetilmiştir.

Cumhuriyetin ilanından sonra 1924 yıllarında Yunanistan ile imzalanan Nüfus Mübadelesi anlaşmaları ile Türkiye’ye getirilen Türk ailelerin bir kısmı Tomarza ve bazı mahallerinde iskan edilmiştir. Bundan sonra 1936, 1940 ve 1950 yıllarında Bulgaristan’dan gelen çok sayıda Türk ailesi de Tomarza merkezine yerleştirilmiştir.

1953 yılında çıkarılan bir kanunla Tomarza Develi’den ayrılarak şu anki sınırları ile ilçe haline getirilmiştir.

**Yavuz Selim İlkokulu Tarihçesi**

Okulumuz 1938 yılında Eğitim Öğretim hizmetine başlamıştır. Şuan ki C Blokta ( C Blokta 7

bağımsız bölüm bulunmaktadır. 1 Müdür odası 1 Öğretmenler odası 5 derslikte eğitim öğretim

faaliyeti yapılmaktaydı.) Sonraki dönemlerde öğrenci sayısının artması ile ek bina yapılmıştır.

(1985 B blok) bu binada 6 derslik, kız ve erkek lavaboları,1 Müdür odası, 1 Öğretmenler odası,

1 Kantin olmak üzere 9 bağımsız bölümden oluşmaktadır. İhtiyacın ve öğrenci sayısının artması

nedeniyle yetersiz kalan binalara 1994 yılında A blok eklenmiştir. Zemin artı iki kattan oluşan A

blokta 12 derslik, 1 Müdür odası, 1 Müdür yardımcısı odası 1 Öğretmenler odası, 1 Rehberlik

servisi, 1 Mescit, 1 Mutfak, kız ve erkek lavaboları ve 2 depodan oluşan bina 21 bağımsız

bölümden oluşmakta olup eğitim öğretime devam etmektedir. 2018-2019 eğitim öğretim yılında

C bloktaki sıkıntılar nedeniyle (ısınma, wc’lerin olmaması ve binanın rutubet, nem alması) bu

binada eğitim öğretim faaliyeti yapılmamaktadır. Mevcut olan A ve B blokta 16 derslik 4’er

şubede 1 özel eğitim sınıfında eğitim öğretim halen devam etmektedir.

**Eğitim Öğretim Durumu**

Öğrenci Durumu:

Okulumuzda 333 öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir.

**Öğretmen Durumu:**

Okulumuzda 18 öğretmen normu bulunmaktadır. Halen görev yapmakta olan 2 okul

İdaresi, 4 ücretli Öğretmen, 1 görevlendirme Bilişim Öğretmeni bulunmaktadır.

**Okul Durumu:**

Okulumuzda 4 1. Sınıf, 4 2. Sınıf, 4 3. Sınıf ve 4 4. Sınıf şubeleri ve 1 özel eğitim sınıfı

bulunmaktadır.

**Okullaşma Oranları:**

İlçemizde zorunlu öğrenim çağındaki çağ nüfusunun tamamı okullaşmıştır. Okullaşma

oranı İlköğretimde % 100’dür.

**Öğrenci Dağılımı:**

Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısı 20’dir.

## Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2024-2028 Stratejik Planı değerlendirilmiş; buna göre okulumuzda İlkokulda okullaşma oranları 2022 yılına göre artmıştır. Öğrencilerin başarı ve öğrenme kazanımları ile ilgili sonuçlar değerlendirildiğinde öğrencilerin temel öğrenme kazanımları matematik ve fen okuryazarlığı ile okuma becerileri konularının öncelikli olarak iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. Öğrenci başına okunan kitap sayısında hedeflerin gerisinde kalındığı görülmektedir. Bu amaçla öğrencilerin kitap okumaya yönlendirilmesi okuma verilerinin öğretmenler tarafından E-Okul sistemine düzgün girilmesi, kitap okuma alanındaki izleme altyapısının geliştirilmesiyle 2024-2028 döneminde bu sorunun giderilebileceği mümkündür.

Ücretli Öğretmen ihtiyacının halen devam etmesi, ilçedeki rotasyonun hızlılığı, norm içinde olan öğretmenlerin geçici görevle merkeze alınması sebebiyle oluşmaktadır. Bu nedenle de ilçe içerisinde Ücretli Öğretmen sayısının azaltılması mümkün olmamaktadır. İlçemizde derslik başına düşen öğrenci sayısı stratejik planda belirlenen sayıdadır. İlçede tüm okullarda normal eğitim yapılmaktadır. Buda planların hedefe ulaşıldığını göstermektedir.

2019-2023 Stratejik Planında yapılan çalışmada bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı ilkokulda %70 olarak gerçekleşmiş olup kısmi olarak hedefe ulaşılmıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı İlkokul da 15’dir.

## Mevzuat Analizi

Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planın hazırlanmasında aşağıdaki kanun ve yönetmelikler dikkate alınmıştır.

* 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
* 222 Sayılı İlköğretim Ve Eğitim Temel Kanunu
* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
* Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
* İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
* Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
* İlköğretim Ve İlköğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
* Milli Eğitim Bakanlığı İle Diğer Bakanlıklara Bağlı Okullardaki Görevlileri Öğrencilerin Kılık Kıyafetlerine İlişkin Yönetmelik
* Milli Eğitim Bakanlığı Ve Bakanlığa Bağlı Kuruluşlardan Gelen Genelgeler
* İlköğretim Kurumları Standartları Yönergesi
* MEB Talim Ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Tarafından Onaylanmış Olan Öğretim Programlarının Uygulama Esasları İle İlgili Kurul Kararlar

## Üst Politika Belgeleri Analizi

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü’ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Tomarza İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

**Tablo 4:** Üst Politika Belgeleri

|  |  |
| --- | --- |
| Temel Üst Politika Belgeleri | Diğer Üst Politika Belgeleri |
| 12. Kalkınma Planı | TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu |
| Orta Vadeli Programlar (2024-2026) | Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi |
| 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı | Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi |
| Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu | Mesleki Eğitim Kurulu Kararları |
| Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu | Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023) |
| MEB 2019-2023 Stratejik Planı | Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi |
| Millî Eğitim Şura Kararları |  |
| Millî Eğitim Kalite Çerçevesi |  |

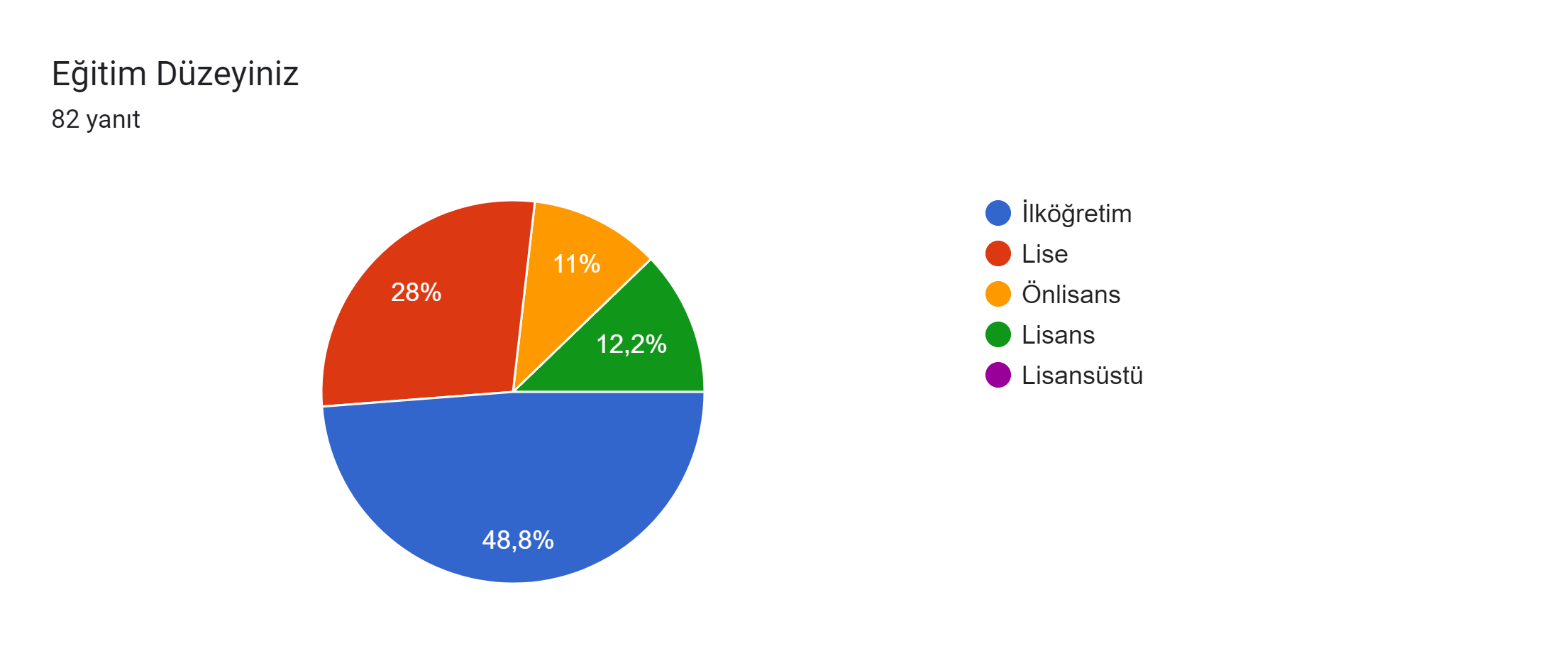
## Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütününün gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

İlçemiz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek müdürlüğümüzün hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

## Paydaş Analizi

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Okul Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 196 iç paydaş, 89dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

**Şekil 3: Dış Paydaş (Veli) öğrenim durumu.**

Dış paydaş anketimize katılan velilerimizin öğrenim durumu ile ilgili bilginin yer aldığı grafikte katılımcıların **yüzde 48,8** İlköğretim mezunu olduğu göze çarpmakta olup yüksek öğrenim mezunlarının sayısının ise **yüzde 13,2** de kaldığı gözlemlenmiştir.

**Formlar yanıt grafiği. Soru başlığı: Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetler yapılmaktadır.
. Yanıt sayısı: 82 yanıt.**

**Şekil 4: Okul-aile iş birliği geliştirilmesi anketi**

Paydaşların Müdürlüğümüz “Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’ te yer verilmiştir. Şekil 4’teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların **yüzde 68,30** oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Formlar yanıt grafiği. Soru başlığı: Öğretmenlerin mesleki yeterlilikleri vardır.
. Yanıt sayısı: 82 yanıt.

**Şekil 5: Öğretmenlerin mesleki yeterliliği**

Dış paydaş (veli) anketinde “Öğretmenlerin mesleki yeterlilikleri vardır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’ te yer verilmiştir. Şekil 5’ teki veriler incelendiğinde yapılan değerlendirmede paydaşların **yüzde 85,4 oranında** memnun oldukları anlaşılmaktadır. Öğretmenlerimizin yeterlilikleri merkezi sınavlarda İlçemizin ilimizde ön plana çıkmasında olumlu katkıları bulunmaktadır.

**Şekil 6: Dış Paydaş Anketi (Kamu Kurum ve Kuruluşları)**

Kurumumuzun dış paydaşlarından olan kamu kurum ve kuruluşları nezdinde yapılan ankette “Erişilebilirdir”, “İletişime açıktır” ve “Hizmet ve Paydaş Odaklıdır” seçeneklerinin öne çıktığını gözlemlemekteyiz.

Formlar yanıt grafiği. Soru başlığı: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.
. Yanıt sayısı: 49 yanıt.**Şekil 7: Çalışanların karar alma süreçlerine dahil edilmesi**

Kurum çalışanların (iç paydaş),idareciler tarafından karar alma süreçlerine dahil edilmeleri ile ilgili ankette **yüzde 81,6 ‘ sının** sürece dahil edildiklerini ifade ettikleri gözlemlenmektedir. Kurumsallaşmanın en önemli özelliği olan astların üstlerin karar alma sürecinde fikirlerinin önemsenmesi kurum aidiyeti tarafından önem arz etmektedir.

**Şekil 8: Ankete Katılan Paydaş Bilgileri**

Formlar yanıt grafiği. Soru başlığı: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
. Yanıt sayısı: 146 yanıt.Anketini yanıtlayan paydaş bilgileri Şekil 7’de yer almaktadır. Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların en fazla öğrenciler olduğu görülmektedir.

**Şekil 9: Öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerde çeşitli yöntemler kullanması**

Öğrencilerimize (iç paydaş) yöneltilen anket sorusunda, öğretmenlerimizin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmasına **yüzde 80,5** oranında katıldıkları gözlemleniş olup hızla gelişen teknolojiye ayak uydurarak değişen eğitim yöntemleri karşısında öğretmenlerimizin hazırlıklı oldukları görülmektedir.

Paydaşlarla yapılan işbirliği ve ortaklıklar, Stratejik Planda yer alan faaliyetleri ve stratejileri şekillendirmiştir. Paydaşlarımızla kurduğumuz iletişim ve işbirliği kurumumuzu güçlendirirken, hedeflerimizin gerçekleşmesinde önemli bir paya sahiptir.

## Kuruluş İçi Analiz

#### Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde zümreler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Öğretmenler hizmet içi eğitimlere teşvik edilmektedir. Öğretmenler arasında ve okulda çalışan gerek idareci gerek hizmetli arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Yavuz Selim İlkokulu Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte ve okulumuzun kendi stratejik planlarını belirli periyotta değerlendirmeleri için personelin yeterli sayıda bulunmaması bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

İlçemizde düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

1. Güçlü Yönlerimiz
2. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması,
3. Resmi yazışmalarda bağlı okul/kurumlar ile diğer resmi kurumlarla Doküman Yönetim Sisteminin kullanılıyor olması,
4. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması,
5. Okulun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanıması,
6. Yetki dağılımının işleri kolaylaştırması,
7. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması,
8. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması,
9. Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve tabletlerin kullanılması,
10. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, vb.),
11. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması,
12. Rehabilitasyon merkezlerine giden özel eğitime muhtaç çocuklara maddi destek sağlanması,
13. Yapılan faaliyetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyuruluyor olması,
14. Etkili denetleme sisteminin varlığı,
15. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması,
16. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,
17. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması,
18. Halk Eğitim Merkezinin yetişkinlere yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği,
19. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi,
20. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,
21. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması,
22. Yerel yarışmalarda elde edilen başarıların olması,
23. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimseniyor olması,
24. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olması,
25. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
26. İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
27. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
28. Ulaşım ağlarının yeterli olması
29. Zayıf Yönlerimiz
30. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
31. Akademik eğitim alan her bireyin yüksek gelire sahip olacak birey olarak algılanması
32. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
33. Kurum mevcut binasının fiziki yetersizliği
34. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
35. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
36. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin eksikliğinin olması
37. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde diğer personelin (memur- teknisyen vb.)olmaması
38. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
39. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,
40. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
41. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
42. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,

#### Teşkilat Yapısı

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

**Şekil 10: Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Teşkilat Yapısı**

**Tomarza Yavuz Selim İlkokul Müdürü Sedat COŞKUN**

Müdür Yardımcısı

Fatma YILDIRIM

**Tablo 5: Okul Çalışanları Mevcut Verileri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI |
| Yıllara Göre Dağılım | 2018 | 21 |
| 2019 | 21 |
| 2020 | 23 |
| 2021 | 23 |
| 2022 | 22 |
| 2023 | 20 |

**Tablo 6: Öğrenci Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YAVUZ SELİM İLKOKULU** | **ÖZEL EĞİTİM SINIFI** | **1. SINIF** | **2. SINIF** | **3. SINIF** | **4. SINIF** | **TOPLAM** |
| **3** | **83** | **89** | **104** | **57** | **333** |

#### 

#### İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 7:** Yavuz Selim İlkokulu Personel Yapısı

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GÖREV ÜNVANI | TOPLAM | ASİL | ÜCRETLİ |
| OKUL MÜDÜRÜ | 1 | 1 | ---- |
| MÜDÜR YARDIMCISI | 1 | 1 | ---- |
| ÖĞRETMEN | 22 | 18 | ---- |
| YARDIMCI HİZMETLİ | 4 | 1 | 3(TYP) |
| OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ | **OLMASI GEREKEN NORM** | | **MEVCUT** |
| **ASİL** |
| MÜDÜR | 1 | | 1 |
| MÜDÜR YARDIMCISI | 1 | | 1 |
| EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI | **OLMASI GEREKLİ NORM** | | **MEVCUT**  **ASİL** |
| ÖĞRETMEN | 22 | | 18 |

#### Teknolojik Kaynaklar

İlçemiz okullarında 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Tablet Bilgisayar Dağıtımı Bakanlığımız tarafından yapılmış olup mezun olan öğrencilerin tablet bilgisayarları kendilerinde kaldığından takibi yapılamamaktadır. Sınıflarımızın hepsinde akıllı tahta mevcuttur.

**Tablo 8:**  Okul Kurumun Teknolojik Ve Fiziki Alt Yapısı

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı | | | | | | | | | |
| **Araç-Gereçler** | | **2021** | | | **2022** | | **2023** | | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | | 5 | | | 5 | | 5 | | 1 |
| Yazıcı | | 5 | | | 5 | | 5 | | 0 |
| Tarayıcı | | 4 | | | 2 | | 2 | | 1 |
| Tepegöz | | 0 | | | 0 | | 1 | | 0 |
| Projeksiyon | | 1 | | | 1 | | 1 | | 0 |
| Televizyon | | 1 | | | 1 | | 1 | | 0 |
| İnternet bağlantısı | | 1 | | | 1 | | 1 | | 0 |
| Fen Laboratuvarı | | 0 | | | 0 | | 0 | | 1 |
| Bilgisayar Lab. | | 0 | | | 0 | | 0 | | 1 |
| Fax | | 0 | | | 0 | | 0 | | 1 |
| Video | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 |
| DVD Player | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 |
| Fotoğraf makinesi | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 |
| Kamera | | 0 | | | 0 | | 0 | | 0 |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | | 1 | | | 1 | | 1 | | 0 |
| Personel/e-mail adresi oranı | | % 100 | | | % 100 | | % 100 | | % 0 |
| Diğer araç-gereçler | | - | | | - | | - | | - |
|  | |  | | |  | |  | |  |
|  | | | | | | | | | |
| Fiziki Kaynak Analizi **Yavuz SelimMahallesi Tomarza/KAYSERİ** adresinde hizmet etmekte olup, bağlı tüm birimlerle koordineli bir çalışma içerisinde hizmet vermektedir.  **Tablo 9:Fiziki Kaynak Analizi** | | | | | | |  | | |
| Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı | | | | | | | | |
| **Fiziki Mekân** | |  | **Yok** | | **Adedi** | | **İhtiyaç** | |
| Öğretmenler Odası | | X |  | | 1 | | 0 | |
| Ekipman Odası | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Kütüphane | | x |  | | 1 | | 0 | |
| Rehberlik Servisi | | x |  | | 1 | | 0 | |
| Resim Odası | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Müzik Odası | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Çok Amaçlı Salon | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Ev Ekonomisi Odası | |  | X | | 0 | | 0 | |
| İş ve Teknik Atölyesi | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Bilgisayar laboratuvarı | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Yemekhane | | x |  | | 1 | | 0 | |
| Spor Salonu | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Otopark | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Spor Alanları | | x |  | | 1 | | 1 | |
| Kantin | | x |  | | 1 | | 0 | |
| Fen Bilgisi Laboratuvarı | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Atölyeler | |  | X | | 0 | | 0 | |
| Bölümlere Ait Depo | |  | X | | 0 | | 1 | |
| Bölüm Laboratuvarları | |  | X | | 0 | | 0 | |
| İdareci Odaları | | X |  | | 2 | | 0 | |
| Arşiv | | x |  | | 1 | | 0 | |

#### Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

**Tablo 10:**Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Kaynak Tablosu (2022-2023)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BÜTÇE KAYNAKLARI | Öncesi Yıl | Cari Yıl |
| **2022** | **2023** |
| **Genel Bütçe** |  |  |
| **Özel Bütçe (Kantin Hesabı)** | - | - |
| **Yerel Yönetimler(YİKOB)** | - | - |
| **Sosyal Güvenlik Kurumları** | - | - |
| **Bütçe Dışı Fonlar(Ulusal ve Uluslararası Projeler)** | - | - |
| **Döner Sermaye** | - | - |
| **Vakıf ve Dernekler** | - | - |
| **Dış Kaynak** | - | - |
| **Diğer (Kaynak Belirtilecek)** |  |  |
| TOPLAM | 0 | 0 |

**Tablo 11:** Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar(2023 yılı öncesi)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ULUSLARARASI PROJELER | | | |  |
| **Proje Adı** | **Proje başlama tarihi** | **Proje bitiş tarihi** | **Hibe tutarı (Euro)** | **TL** |
| T.A.L.E.N.T.Ed (Training For Advanced Level EMaterial With New Technologies in Education) | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Anaokulu ve İlkokullarda Sağlıklı Beslenme Gelişimi ve Uygulamaların Yenilikçi Öğretim Metodları | -------- | -------- | -------- | -------- |
| EDUcation and Training of Advanced Level E-material through New Technologies-( EDU.T.A.L.E.N.T ) | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Sınıfa siSTEM Gelir Öğretmen Gelişir | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Kendini Keşfet | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Geleceğini Kodla- Code Your Future | -------- | -------- | -------- | -------- |
|  |  | **TOPLAM** |  | 0 |
| **ULUSAL PROJELER** | | | | **TL** |
| Gelecek İçin Eğitim: STEAM Projesi | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Kişisel ve Kurumsal İmajın İnşaası | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Sürdürülebilir Başarı İçin Mentörlük | -------- | -------- | -------- | -------- |
| Bilişsel Davranış Terapi | -------- | -------- | -------- | -------- |
|  |  |  |  | 0 |

**NOT:**

## PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyal-kültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Okulumuz ilçe merkezinde bulunmaktadır. İlçede bulunan dört merkez mahalleden de öğrenciler

gelmektedir. Ayrıca ilçenin taşımalı öğrenci merkezidir. Okulumuzda hem köyden gelen; ailesi

hayvancılıkla uğraşan, çiftçilik yapan öğrenciler olduğu gibi anne babası öğretmen, memur gibi

hizmet sektöründe bulunan velilerimizde bulunmaktadır. Mahalle çeşitliliği, civar köylerin

öğrencilerinin okulda bulunması yönünden farklı sınıflara ve kültürlere ev sahipliği yapan bir

okuldur. Okulumuz ilçede yapılan sosya kültürel faaliyetlerde faal olan bir okuldur. Yapılan

yarışma ve etkinliklere hem öğretmenlerden hem de öğrencilerden büyük bir ilgi vardır.

Satranç yıldızlar Kayseri üçüncülüğü, atletizm Kayseri üçüncülüğü, miniklerde güreş alanında

Kayseri üçüncülüğü, yağ satarım bal satarım oyununda ilçe birinciliği, ses yarışmasında ilçe

ikinciliği, bilgi yarışmasında ilçe ikinciliği, İstiklal Marşı okuma yarışmasında ilçe birinciliği

gibi daha birçok başarıları bulunmaktadır. Aynı zamanda ilçede yapılan deneme sınavlarında

da okulumuz başarı göstermektedir. Bu bakımdan okulumuz çalışkan ve etkin bir okuldur.

Okul binamız 3 katlı olup dikdörtgen bir yapıya sahiptir. Binamızda 17 derslik vardır.

Okulumuzda taşımalı öğrencilerin yemek ihtiyacını karşılamak için bir yemekhane

bulunmaktadır. Bahçede 3 tane bina bulunmaktadır. Bunlardan bir tanesi depo olarak diğer

ikisi eğitim ve öğretim amaçlı kullanılmaktadır. Okul bahçesinde basket sahası vardır. Bahçe geniş olup, yer yer ağaçlandırma yapılmıştır.

##### Politik Faktörler

* Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
* MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
* Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanılması
* Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
* Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

##### Ekonomik Faktörler

* Aktif halde bulunan bir adet Organize Sanayisinin bulunması
* Bölgenin ticaret merkezi olması
* Turizme kaynaklık edecek doğal mirasa sahip olması
* İlçemizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
* Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması
* İlçemizin coğrafi konum olarak bir yerde bulunması
* Hizmet sektöründeki eksiklikler

##### Sosyal-kültürel Faktörler

* Sosyal medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
* Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
* Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
* Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
* Göç ile gelen yabancı uyruklu sayısındaki artış

##### Teknolojik Faktörler

* Fatih Projesinin yaygınlaştırılması
* Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
* Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
* Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
* Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
* Toplumun teknolojideki olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
* Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
* Başta ilçe merkezi olmak üzere, merkeze uzak kırsal bölgelerde dahi teknoloji ve internet olanakları bakımından belirli bir alt yapıya sahip olma
* Kurum ve kuruluşlarda teknoloji sayesinde zaman ve hız bakımından işgücü verimliliği artmıştır.
* 3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması

##### Yasal Faktörler

* Mevzuat hükümleri

##### Çevresel Faktörler

* Sürdürülebilirçevre politikalarının uygulanıyor olması,
* Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
* Erciyes Dağı ve gelişen kış turizmi potansiyeli
* Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
* Elverişli coğrafyası ile kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

## GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler ) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

|  |
| --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** |
| 1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması  2. İlçemizce yürütülen Bilim Kent Projesi ile teknolojik gelişmelere erişim kolaylığı sağlanması  3. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu  4. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması  5. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması  6. Halk Eğitim Merkezinin yetişkinlere yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği  7. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi  8. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması  9. Ulusal yarışmalarda elde edilen başarılarının olması  10. AB projeleri sayesinde farklı kültürlerle iletişime geçen idareci, öğretmen ve öğrenci sayısının artması  11. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması  12. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması  13. DYS sisteminin kullanılıyor olması  14. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması  15. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanıması  16. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması  17. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması  18. ARGE çalışmalarına verilen önem  19. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması  20. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS vb.)  21. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması  22. Etkili denetleme sisteminin varlığı  23. Kalite geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması  24. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması  25. Müdürlüğümüzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması  26. İlçe geneli öğretmen ihtiyacının az olması  27. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması |
| **ZAYIF YÖNLER** |
| 1. Özel öğretim kurumlarının sayıca yetersiz olması  2. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması  3. Adrese dayalı kayıt sisteminin tam olarak uygulanamaması  4. Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşaması  5. Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması  6. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması  7. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde personelin (memur- teknisyen vb.) olmaması  8. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi  9. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olmaması  10. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması  11. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması  12. İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği  13. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması  14. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması  15. Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması  16. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması  17. Yöneticilerin yeterliliklerinin, inisiyatif alma becerilerinin yeterli olmaması  18. Online yazışmaların ilçe ve okullarda istenilen düzeyde, aktif olarak kullanılamaması  19. Müdürlüğümüzün bağımsız binasının olmaması. |
| **FIRSATLAR** |
| 1. Yurtdışı öğrenci değişim programları  2. Genç nüfusun çok olması  3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması  4. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar  5. Sunulan vergi muafiyetinin hayırseverlerin önünü açması ve özel okul oranının arttırılması  6. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler  7. AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması  8. Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi  9. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması  10. İlimizin sürekli gelişen ve yenilenen Organize Sanayi Bölgesi’nin olması  11. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabiliyor olması  12. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi  13. Eğitime %100 destek kampanyasının olması  14. STK, KOBİ, Belediye vb. kurumların eğitime kaynak ayırması  15. Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması  16. Üst Politika Belgelerinde Mesleki ve Teknik Eğitime önem atfedilmesi  17. Projeler için önemli bir bütçe ayrılması  18. İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi  19. AB kriterlerine uygun yurtdışı eğitim çerçeve planının olması  20. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması |
| **TEHDİTLER** |
| 1. Bölgesel nüfus yığılmaları  2. Nüfus dağılımının dengesiz olması  3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı  4. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması  5. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı  6. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması  7. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji  8. İklim koşullarının zorlukları  9. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı  10. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması  11. Toplumsal yapı bozuklukları  12. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği  13. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması  14. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik  15. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri  16. Mesleki Eğitimi geliştirme kapsamında ortak protokollerde, mevzuattan kaynaklanan zorunluluk ile özel sektörün işleyiş sistemi arasındaki uyumsuzluk  17. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması  18. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması  19. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları |

## Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitme ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

# Geleceğe bakış

Bu bölümde; okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

## Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Bakanlığımızın misyonu belirlenirken; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılırken Okul Müdürlüğü olarak Bakanlığımız Misyonu esas alınmıştır..

#### **Misyonumuz:**

Biz, Tomarza Yavuz Selim İlkokulu olarak;

Biz; Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda barış içinde, çağdaş bir dünya için; yaratıcı, akılcı, özgür bireyler yetiştirmek için varız.

Öğrenmede bireyi temel alan, bireysel farklılıkları gözeten, öğrenciye görelik ilkesini benimsemiş, 21. yüzyılın gereklerine uygun olarak, öğrencinin daha faal olduğu öğretmenin bir rehber niteliğinde öğrencinin öğrenme ortamında etkin bir şekilde katılımına destek olduğu bir sistemde ilerleyen,

Eğitimde esnek bir disiplin anlayışında hareket eden, bu amaçla yürütülen faaliyetler ve planların, belli bir sistem doğrultusunda amacına uygun olarak yapıldığı ve bununla birlikte güncellemeye ve özgünlüğe de açık olan esnek bir yapılanmanın söz konusu olduğu bir anlayışla hareket eden,

Eğitim öğretim ortamında dayanışma ve paylaşımın olduğu bireylerin okulda kişisel görev ve sorumluluklarını yerine getirirken aynı zamanda birlik ve bütünlük içinde bir hareket sistemini benimsemiş,

Sosyal kültürel faaliyetlerin eğitimin temel taşı görüldüğü bu bakımdan hem öğrencinin hem de öğretmenin sanatsal, kültürel gelişimini destekleyen faaliyetlerin yer aldığı, desteklendiği bir kurum olmak temel amacımız ve misyonumuzdur.

Vizyonumuz:

Davranışlarıyla çevresine örnek olan, günün gelişen teknolojisine ayak uydurabilen ve kendini sürekli geliştiren, yetenek ve kabiliyetleri oranında mesleki ve akademik alana bilinçli bir şekilde yönelebilen, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak bireyler yetiştirmek temel vizyonumuzdur. Düşünen insan üreten insandır, üreten insan üreten bir ülke demektir. Biz öğrencilerimizin öncelikle yaratıcı düşünebilen bireyler olmasını ayrıca diğer üst düzey düşünme beceri doğrultusunda kararlar alabilen, bu becerileri kullanabilen bireyler olmasını hedeflemekteyiz. Üst düzey düşünebilen bireyler gelişmiş bir toplum demektir. Gelişmiş bir toplum çağdaş insanı değerleri benimsemiş ve kendi kültürel değerlerine sahip çıkabilen bir toplumdur. Kendi özgün niteliği çerçevesinde çağdaşlığa uyum sağlarken, dejenere olmaz, kaybolmaz. Bu amaçla çağdaş yaklaşımları takip eden ve kendi kültürel değerlerine sahip çıkan bireyler yetiştirmek hedeflenmektedir.

#### **Temel Değerlerimiz:**

“Her fert bir değerdir” düşüncesinden yola çıkarak tıpkı diğer Cumhuriyet Okullarımızda olduğu gibi; Okulumuzda Atatürk ilke ve inkılâpları doğrultusunda çağdaş eğitim verilir.

• “Öğrenemeyen öğrenci yoktur; geç öğrenen öğrenci vardır.” düşüncesinden hareket edilerek öğrencilerimize öğrenmede fırsat eşitliği tanınır.

• Her öğrenciye; ilgi, ihtiyaç ve yetenekleri göz önünde bulundurularak eğitim verilmeye özen gösterilir.

• Öğrencinin yaşantısını parçalamadan kişilik gelişimini sağlamaya özen gösterilir.

• Olumlu davranış değişikliğini gerçekleştirmek için öğrenciyi tanımaya ve davranışlarını anlamaya önem verilir.

• Klasik eğilim anlayışından sıyrılarak öğrencilerimiz, çağdaş eğitim yöntem, teknik ve araç gereçleriyle yetiştirmek üzere donanım eksikliklerinin giderilmesine çalışılır.

• Öğrencilerimizin fiziksel gelişiminin sağlanması için imkânlar ölçüsünde sportif faaliyetlere önem verilir.

• Öğrencilerimizin yetenekleri, sosyal etkinlikler aracılığıyla ön plana çıkarılır.

• Eğitim kadromuz kendi alanında uzman, kültürlü, yeniliğe açık, çağdaş teknolojiden faydalanan, yılmadan çalışan özverili insanlardır.

• En önemli görevimiz öğrenciyi yönlendirmek ve her alanda rehberi olabilmektir.

• Öğretmenlerimiz insan sevgisini ve mutluluğunu ön plana çıkarırlar.

• Liderlerimiz, çalışanların ekip çalışmasına katılmak; öğrencilerimizin sağlam karakterli, başarıya odaklanmış bireyler olarak yetişmesine destek olmak için vardır.

• Liderler, kurallara uymada örnek ve bu kuralların uygulanmasında da takip edicidirler.

• Aileler, öğrenciler ve çalışanlar, liderlerimize ihtiyaç duydukları ve istedikleri her zaman rahatlıkla ulaşabilirler.

# Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

## Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

**Amaç 1: Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.**

Hedef 1.1: Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.2: Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.

Hedef 1.3: Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2: Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.**

Hedef 2.1: Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Hedef 2.2: Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

Hedef 2.3: Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağını kuran verimli bir finansman modeline geçilecektir.

Hedef 2.4: Kurumsal rehberlik ve teftiş sistemi okul geliştirme amaçlı rehberlik boyutunu öne çıkaracak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

**Amaç 3: Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir İlköğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.**

Hedef 3.1: İlköğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 3.2: İlköğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Amaç 4: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.**

Hedef 4.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

Hedef 4.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 5: Ülkemizdeki standartlar gözetilerek ilçemizdeki okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.**

Hedef 5.1: Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.

**Amaç, Hedef Gösterge Ve Stratejiler**

## Amaç-1:

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.1.** : Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır**.**

***Tablo 12: Amaçlar ve Hedeflere İlişkin Mimari***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | | | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)** | | | | | İlkokul | 100 | %78,29 | %84,78 | %88 | %92 | %96 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | | | | İlkokul | 100 | 8,84 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
|  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 1.1.4.1 ABİDE 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | | 100 | %30 |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| Matematik | | %60 |  | %55 |  | %45 |  |
| Fen Bilimleri | | %20 |  | %18 |  | %15 |  |
| Sosyal Bilgiler | | %30 |  | %25 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.2 ABİDE 8 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | | %24 |  | %20 |  | %18 |  | UD | UD |
| Matematik | | %58 |  | %54 |  | %50 |  |
| Fen Bilimleri | | %20 |  | %18 |  | %16 |  |
| Sosyal Bilgiler | | %30 |  | %26 |  | %20 |  |
| **PG 1.1.4.3 ABİDE 10 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Türkçe | |  |  | %25 |  | %20 |  | UD | UD |
| Matematik | |  |  | %40 |  | %35 |  |
| Fen | |  |  | %30 |  | %25 |  |
| **PG 1.1.4.4 PISA alt yeterlilik (1a/1b) düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | Fen Okur Yazarlığı | | 100 |  |  | %40 |  | %32 |  | UD | UD |
| Matematik Okur Yazarlığı | |  |  | %36 |  | %30 |  |
| Okuma Becerileri | |  |  | %47 |  | %40 |  |
| **PG 1.1.4.5 TIMSS alt ve alt düzey altı yeterlilik düzeyindeki toplam öğrenci oranı(**%) | | | | 4. Sınıf Matematik | |  | %38 |  |  |  |  | UD | UD |
| 4. Sınıf Fen Bilimleri | |  | %38 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Matematik | |  | %50 |  |  |  |  |
| 8. Sınıf Fen Bilimleri | |  | %35 |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | | BİDB, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, TEGM, ÖÖKGM, DHGM, İEDB, SGB, TTKB | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin bölgeler arasında farklılık göstermesi,  - Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği,  - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar,  - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | **- Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | **- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.** | | | | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | **- Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltılacak ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.** | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 2.000.00 TL | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması,  - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi,  - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları,  - Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin tüm illere yaygınlaştırılması,  - Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması,  - Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi,  - Öğretim programlarının konu alanları bazında yeterlilik temelli olarak tanımlanması. | | | | | | | | | | | | |

**UD: Uygulama Dönem**

**Hedef 1.2.** Her kademedeki bireylere bilgi toplumunun gerektirdiği kazanımların üst düzeyde edindirilmesi ile gerekli dil becerilerine sahip ve sürdürülebilir istihdamı sağlayacak nitelikte bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil eğitimine yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 1.2.3 Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)** | | | | 20 | %2,69 | %2,7 | %2,72 | %2,85 | %2,95 | %3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.4 Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı** | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TEGM, ÖYGGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması,  - Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması,  - Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması,  - Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **- Ülke genelinde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.000. 00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,  - Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması,  - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,  - Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması,  - Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,  - Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi,  - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması,  - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 1.3.** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır**.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | | **Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | | **25** | **250** | **300** | **350** | **400** | **500** | **600** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)** | | | | **25** | **65** | **81** | **102** | **129** | **166** | **214** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.3 Eğitim ulusal dijital içerik arşivi kurulması** | | | | **25** | **0** | **%40** | **%80** | **%100** | **%100** | **%100** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **PG 1.3.4 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı** | | | | **25** | **0** | **500** | **500** | **500** | **500** | **500** | **6 Ay** | **6 Ay** |
| **Koordinatör Birim** | | | | **Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü** | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | **DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖYGGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, TEGM.** | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | **- Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği,**  **- Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması,**  **- İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar,**  **- Dijital içerik geliştirme eğitimlerine katılması gereken öğretmen sayısının çok olması,**  **- Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği.** | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | | **- Dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | | **- Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilecek ve bu kapsamda öğretmen eğitimi yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **3.000.00 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | **- Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması,**  **- Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması,**  **- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması,**  **- Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.** | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | **- Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı,**  **- Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi,**  **- Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi,**  **- Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği,**  **- EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.** | | | | | | | | | |

## 

## Amaç-2:

## Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.1.1 Bakanlık tarafından yürütülen hizmetlerin sınırları açıkça belirlenerek ve riskler dikkate alınarak yetki devri yapılmasına yönelik sistem kurulması** | | | | 20 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Eğitsel veri ambarının kurulması** | | | | 20 | 0 | %40 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesi için sistem kurulması** | | | | 30 | 0 | %10 | %50 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.4. Coğrafi bilgi sisteminin kurulması** | | | | 20 | %40 | %80 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.5. Bakanlık bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | | 10 | %88,90 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Başkanlığı | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Tüm birimler | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi,  - Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar,  - Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması,  - Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **-Bakanlığın tüm kararları veriye dayalı hâle getirilecek ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **-Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 1.000.0TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması,  - Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması,  - Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretli olmasından dolayı çok fazla veli tarafından kullanılmaması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi,  - Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması,  - Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği,  - MEB Mobil Bilgi Servisi (8383) ücretsiz yapılacak olmasından dolayı kaynak ihtiyacı. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2.** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli oluşturulacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | | **PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)** | 25 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)** | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | | 25 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | | 25 | %5 | %4 | %3 | %2 | %1 | % | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |  |  |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | ABDİGM, DÖGM, HBÖGM, MTEGM, OGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, PGM, TEGM, YYEGM, ÖDSHGM, SGB, TTKB, TKB, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet,  - Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması,  - Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti,  - Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **- Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim sistemi yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **-İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.00 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması,  - Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması,  - Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması,   * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması, * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bakanlık bütçesinde personel giderleri için ayrılan ödeneğin meslek kanunu, ücretli öğretmen ile dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenler için yapılacak iyileştirmelere göre yükseltilmesi,  - Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması,  - Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması,  - Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak. | | | | | | | | | | |

**Hedef 2.3** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.2.2 Temel eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı** | | |  | 20 | %5,7 | %5,2 | %4,7 | %4 | %3,7 | %3,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 20 | %98,62 | %98,8 | %99 | %99,4 | %99,7 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | |  | 20 | %100 | %98 | %95 | %90 | %85 | %80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, DHGM, SGB, TTKB, OGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, HBÖGM, İEDB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması,  - Yurtiçi ve yurt dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ülke genelinde homojen bir şekilde dağılmaması,  - İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi,  - Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **İlkokullrda okullaşma oranları artırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **İlkokullar gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 2.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması,  - İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı,  - Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,  - Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi,  - Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi,  - İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması. | | | | | | | | | |

**Hedef 2.4.** Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç A3** | | **Temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 3.3.1Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | 0 | **%**2 | **%**4 | **%**4 | **%**5 | **%**5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | **%**70 | **%**80 | **%**85 | **%**90 | **%**95 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | SGB, İEDB, DHGM, DÖGM, ÖERHGM. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi,  - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması,  - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği,  - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,  - Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Temel eğitimde yenilikçi uygulamalara imkân sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Temel eğitimde okullar arası başarı farkı azaltılarak okulların niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | 3.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması,  - Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,  - Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,  - Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları,  - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi,  - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması,  - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması,  - Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması. | | | | | | | | | |

## Amaç-3:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir İlköğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir**.**

**Hedef 3.1:** İlköğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ilköğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **İlköğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG 4.1.2. Örgün İlköğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG 4.1.3. İlköğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PG 4.1.5. İlköğretimde pansiyon doluluk oranı (%) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | İlköğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | DÖGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, DHGM, İEDB, ÖDSHGM, SGB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | - Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,  - Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,  - İlköğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **- Kız çocukları ile gezici ve geçici mevsimlik tarım işçiliğinde çalıştırılan çocuklar başta olmak üzere özel politika gerektiren gruplar ile diğer tüm öğrencilerin İlköğretime katılımlarının artırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | |  | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | - Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması,  - Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | -- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi,  - Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,  - İlköğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2:** İlköğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ilköğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **İlköğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.3. Tasarım-beceri atölyesi açılan okul oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 4.2.4. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | | İlköğretim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | DÖGM, MTEGM, ÖERHGM, ÖÖKGM, TTKB, DHGM, İEDB, ÖDSHGM, SGB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması,  - Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi  - Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- İlköğretimde öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- İlköğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | |  | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - İlköğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi,  - Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması,  - İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - İlköğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması,  - Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması,  - İlköğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması. | | | | | | | | | |

## Amaç-4:

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 4.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. İşlevsel Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik sisteminin öğrenciye etkisi** | | | | 60 | 0 | %10 | %40 | %50 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 40 | %33 | %35 | %37 | %40 | %42 | %45 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, MTEGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, ÖYGGM, BİDB. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,  - Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,  - Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.00 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,  - Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,  - Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,  - RAM’ların yeniden yapılandırılması,  - Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi. | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli geliştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı** | | | | 20 | %5 | %10 | %15 | %20 | %25 | %30 | 6 ay | 6 ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, MTEGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, İEDB, BİDB, SGB, PGM. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması,  - Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması,  - RAM’ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar,  - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 3.000.00 TL | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması,  - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması,  - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi,  - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması,  - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi,  - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması,  - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi,  - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. | | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 20 | %7 | %10 | %13 | %15 | %18 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 20 | %95 | %95 | %96 | %96 | %97 | 98 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 15 | 4555 | 5300 | 6250 | 7300 | 8650 | 10000 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | TEGM, OGM, DÖGM, ÖÖKGM, HBÖGM, BİDM, ÖDSHGM, YEĞİTEK. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu,  - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması,  - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması,  - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçler iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha ileri seviyeye taşınacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | 5.000.000 TL | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,  - Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,  - Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,  - Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,  - Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,  - Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,  - Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması. | | | | | | | | | |

## Amaç 5:

Ülkemizdeki standartlar gözetilerek ilçemizdeki okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.

**Hedef 5.1:** Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Ülkemizdeki standartlar gözetilerek İlçemizdeki okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Özel öğretime devam eden öğrenci oranları artırılarak özel öğretim kurumlarının yönetim ve teftiş yapısı güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor Sıklığı** |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | TKB, SGB, BİDB. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | - Özel okullar ile resmi okullar arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması,  - Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması. | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | -**Özel öğretim kurumlarındaki teftiş ve rehberlik çalışmaları öğrenmeyi geliştirme odaklı bir yapıya dönüştürülecek ve bürokrasi azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | | **-Özel öğretim kurumlarında tümüyle yeni model ve programlar, akreditasyon koşulları dikkate alınarak yeni pilot okullar şeklinde yapılandırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.3** | | **-Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılacak ve tedbir mekanizmaları geliştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | |  | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | - Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi,  - Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması,  - Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması. | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | - Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi,  - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması,  - Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi,  - Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi. | | | | | | | | | |

# Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir. Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiş, eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri oluşturulmuş ve hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya konmuştur.

**Tablo 13:** Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Amaç Hedef No | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam Maliyet |
| Amaç 1 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 1.1 | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 20.000.00 TL |
| Hedef 1.2 | 1.000.00TL | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 15.000.00 TL |
| Hedef 1.3 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00 TL | 25.000.00 TL |
| Amaç 2 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 2.1 | 1.000.00TL | 2.000.00TL | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00 TL | 15.000.00 TL |
| Hedef 2.2 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Hedef 2.3 | 1.000.00TL | 1.000.00TL | 2.000.00 | 2.000.00 | 2.000.00 | 8.000.00 |
| Hedef2.4 | 1.000.00TL | 1.000.00TL | 2.000.00 | 3.000.00 | 3.000.00 | 10.000.00 |
| Amaç 3 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 3.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3.2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3.3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Hedef 3.4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Amaç 4 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 4.1 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Hedef 4.2 | 3.000.00TL | 4.000.00TL | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00 TL | 25.000.00 TL |
| Hedef 4.3 | 5.000.00TL | 6.000.00TL | 7.000.00TL | 8.000.00 TL | 9.000.00 TL | 35.0000.00 TL |
| Amaç 5 |  |  |  |  |  |  |
| Hedef 5.1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Amaç Toplam | 27.000.00 TL | 35.000.00 TL | 47.000.00 TL | 54.000.00 TL | 62.000.00 TL | 225.000.00 TL |
| Gen. Yön Gideri | 5.000.00 TL | 4.000.00 TL | 6.000.00 TL | 7.000.00 TL | 6.000.00 TL | 28.000.00 TL |
| TOPLAM KAYNAK | 32.000.00 TL | 39.000.00 TL | 53.000.00 TL | 61.000.00 TL | 68.000.00 TL | 253.000..00 TL |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Tablo 13:** Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

# İzleme ve Değerlendirme

## Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı’nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Tomarza Yavuz Selim İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model’inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Ayrıca, Okul/Kurum/Bakanlık düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez Okul Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yılsonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor İlçe Millî Eğitim Müdürüne sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan altı amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi’ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.

## Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Bakanlık tarafından; Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır.

Okulumuz 2024-2028 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan’ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için öğretmenler ve diğer çalışanlar ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak öğretmenlere yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.

**Tablo 14**:İzleme ve Değerlendirme Süreci

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İzleme Değerlendirme Dönemi** | **Gerçekleştirme Zamanı** | **Süreç Açıklaması** | **Zaman Kapsamı** |
| Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi | Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde | -Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Göstergelerin gerçekleştire durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması | Ocak Temmuz Dönemi |
| İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi | İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar | -Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi  -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması | Tüm Yıl |

**Şekil 11**:İzleme ve Değerlendirme Süreci

**EKLER**

**Tablo: 15**

#### EK 1: Paydaş Analizi

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PAYDAŞLAR | PAYDAŞ TÜRÜ  İP: İç Paydaş  DP: Dış Paydaş  YP: Yararlanıcı Paydaş | PAYDAŞ NİTELİĞİ  TP: Temel Ortak  SP: Stratejik Ortak | ÖNCELİĞİ  A: Birlikte Çalış(Güçlü/Önemli)  B: Çıkarlarını  Gözet(Zayıf/Önemli)  C: Bilgilendir(Güçlü/Önemsiz)  D: İzle(Zayıf/Önemsiz) | ETKİ DERECESİ  (kurum faal. etkileme dercesi-taleplere ver. önem dercesi) |
| 1 | İl Millî Eğitim Müdürlüğü | DP | TP | A | 5-5 |
| 2 | İlçe Kaymakamlığı | DP | TP | A | 4-4 |
| 3 | İlçe MEM Yöneticileri | İP | TP | A | 4-4 |
| 4 | Okul Müdürlükleri | İP | TP | A | 5-5 |
| 5 | Öğretmenler | İP | TP | A | 5-5 |
| 6 | Öğrenci Velileri | YP | TP | A-C | 4-4 |
| 7 | Okul Aile Birliği | DP | TP | A | 4-3 |
| 8 | Halk Eğitim Merkezi | İP | TP | A | 3-4 |
| 9 | Kocasinan Rehberlik ve Araştırma Merkezi | İP | TP | A | 4-4 |
| 10 | İlçe MEM Çalışanları | İP | SP | A | 4-4 |
| 11 | Erciyes Üniversitesi Eğitim Fakültesi | DP | SP | A-B | 3-3 |
| 12 | Kayseri Üniversitesi | DP | SP | A | 3-3 |
| 13 | Abdullah Gül Üniversitesi | DP | SP | A | 3-3 |
| 14 | Nuh Naci Yazgan Üniversitesi | DP | SP | A | 3-3 |
| 15 | TomarzaBelediyesi | DP | SP | B | 5-5 |
| 16 | İlçe Emniyet Müdürlüğü | DP | SP | B | 3-4 |
| 17 | İlçeHalk Kütüphanesi | DP | SP | B | 4-3 |
| 18 | Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü | DP | SP | B | 4-4 |
| 19 | Kalkınma Bakanlığı ORAN | DP | SP | B | 4-5 |
| 20 | TÜBİTAK | DP | SP | B | 4-5 |
| 21 | Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı | DP | SP | D | 5-5 |
| 22 | Medya | DP | SP | B-C | 3-3 |
| 23 | İlçe Halk Sağlığı Müdürlüğü | DP | SP | D | 3-4 |
| 24 | Usta Öğreticiler | İP | SP | C | 3-3 |
| 25 | Kursiyerler | DP | SP | B | 3-3 |
| 26 | İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü | DP | SP | B | 3-3 |
| 27 | İŞ-KUR | DP | SP | A | 4-4 |
| 28 | Tapu İlçe Müdürlüğü | DP | SP | B | 3-3 |





**YAVUZ SELİM İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2023**

**Yavuz Selim Mahallesi**

**Tomarza/KAYSERİ**